

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

**ESTATUTS ASSOCIACIÓ PROFESSIONALS D'IL·LUSTRADORS DE CATALUNYA,**  
**APIC**

**Capítol I. La denominació, els fins i el domicili**

*Article 1*

Segons la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical i el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre dipòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials, es constitueix aquesta entitat sindical **Associació Professionals d'Il·lustradors de Catalunya, APIC**, subjecte a les disposicions que s'estableixen en aquests estatuts i dotada de la capacitat jurídica i de la capacitat d'obrar necessàries per a la realització dels seus fins.

El contingut d'aquests estatuts obliga totes les persones afiliades al sindicat esmentat

*Article 2*

Els fins de l'associació són la representació, gestió, foment i defensa dels interessos comuns dels seus membres, d'acord amb les normes d'aquests estatuts.

Per això l'entitat durà a terme les finalitats que segueixen:

- Representar tots els afiliats, intervenint en les relacions laborals i contribuint a la defensa i a la promoció dels interessos professionals, laborals, econòmics, socials i culturals, tant individuals com col·lectius que li són propis.
- Fomentar la solidaritat dels afiliats promocionant i creant serveis comuns de naturalesa assistencial.
- Programar les accions adients per aconseguir millores socials i econòmiques per als afiliats.
- Mantenir el contacte necessari i tracte amb altres organitzacions afins, de qualsevol àmbit territorial, amb l'objectiu de prestar-se col·laboració mútua i també intercanviar experiències en matèria professional, sindical o qualsevol altra que redundi en el benefici de l'associació i dels afiliats.
- Exercir l'activitat sindical, caracteritzada per l'existència d'una altra part lligada al titular del dret per una relació de servei, i davant la qual s'exercita, essent la seva expressió una sèrie de drets com els de vaga, reunió, negociació col·lectiva laboral, adopció de mesures de conflictes col·lectius i individuals de treball, presentació de candidatures per a l'elecció de comitès d'empresa i delegats de personal (o dels corresponents òrgans de les administracions públiques) en els termes previstos en les normes corresponents, diàleg social i participació institucional en els organismes públics de les administracions públiques laborals.
- I qualsevol altre que serveixi per a la defensa de la professió i drets laborals del col·lectiu d'il·lustradors professionals de Catalunya.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Per tal de donar compliment a aquestes finalitats, l'associació podrà dur a terme les activitats que segueixen:

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

- Tallers, xerrades, conferències, formació, jornades, seminaris.
- Qualsevol altre activitats adreçada a la defensa i promoció del col·lectiu d'il·lustradors professionals a Catalunya, així com dels seus drets laborals.

#### Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Londres número 96, principal 2n.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen a la Comunitat Autònoma de Catalunya.

### Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions

#### Article 4

L'associació integra tots els il·lustradors professionals en qualsevol de les vessants de la il·lustració o formes de difusió.

Poden ser membres de l'associació tots els il·lustradors professionals, que duguin a terme la seva activitat dins l'àmbit territorial de l'associació i que reuneixin les condicions professionals a què fa referència l'article 2, amb l'única condició de complir aquests estatuts.

Per tal de formar part de l'associació serà necessari:

- L'exercici d'il·lustrador, d'acord amb els presents estatuts
- Sol·licitar, per escrit, o verbalment, la inscripció a l'associació
- Pagar la quota d'ingrés que s'hagi establert

Per integrar-se a la associació cal presentar una sol·licitud per escrit o verbal a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

#### Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Ser representades pels diferents òrgans que s'assenyalen en aquests estatuts.
2. Elegir lliurement i democràticament els seus representants tal com es preveu en aquests estatuts.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

3. Ser elegides per desenvolupar qualsevol càrrec en la forma que s'estableix en aquests estatuts.

4. Tenir veu i vot igualitaris en les assemblees en què puguin prendre part, d'acord amb el que es disposa en aquests estatuts. L'exercici de dret a vot d'una persona afiliada es pot delegar a una altra d'afiliada, però aquesta darrera no pot exercitar més d'una delegació de vot. La delegació ha de ser escrita, i haurà de concretar la sessió de la qual es tracta, i no pot estar subjecta a cap condició.

5. A examinar en qualsevol moment els llibres de comptabilitat per conèixer la situació econòmica del sindicat, excepte durant el mes previ a la celebració de l'Assemblea.

6. A examinar el llibre registre dels afiliats i qualsevol altre llibre o documents que estiguin custodiats pel Secretari per l'exercici de les funcions que li son encomanades pels estatuts.

7. A no ser expulsat si no és per causa justificada i previ compliment dels tràmits procedimentals previstos als estatuts. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

8. A donar-se de baixa del sindicat.

9. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

10. Formar part dels grups de treball.

11. Tenir un exemplar dels estatuts.

13- Exercir les accions i els recursos pertinents per defensar llurs drets en l'àmbit de l'associació i instar-la perquè interposi les accions i els recursos que calguin per defensar els interessos professionals comuns.

#### Article 6

L'associació podrà prestar als seus membres els serveis d'interès comú que s'especifiquen:

1. Informació i assistència tècnica.

2. Propaganda i promoció.

3. Desenvolupament i programes d'investigació.

4. Assitència a Congressos i Exposicions.

5. Creació dels servies que realitzin activitats col·lectives interessants per a llurs membres.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÈNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

6. Gestió i Tramitació col·lectiva de tota mena d'assumptes que interessin els membres de l'associació.

7. Qualsevol altre servei que sigui considerat d'interès per la majoria.

#### Article 7

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Mantenir la col·laboració que calgui en interès del bon funcionament de l'associació, amb el plantejament de les qüestions, els problemes o les necessitats d'interès comú que puguin sorgir, de tal manera que l'associació pugui prendre la seva representació en les gestions que calgui realitzar.
4. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
5. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

#### Article 8

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. Faltes contra la ètica professional.

### Capítol III. L'Assemblea General

#### Article 9

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÈNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

#### Article 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Se li comunicaran les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva. Excepte les sancions disciplinàries de caràcter molt greu, on caldrà aprovació expressa per part de l'Assemblea.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

#### Article 11

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÈNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

#### Article 12

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc que podrà ser diferent de la seu social si és necessari, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació o bé via mail a l'adreça electrònica degudament autoritzada pel soci/a.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. Es podran celebrar assemblees presencials i per via telemàtica. Els mitjans telemàtics han de permetre identificar les persones assistents, continuar amb la comunicació, intervenir en la deliberació i emetre el vot corresponent. Quan es celebri una assemblea per mitjans telemàtics, s'entén que aquesta s'ha celebrat al lloc on s'ubica la persona que la presideix.

5. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

#### Article 13

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

#### Article 14

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÈNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

3. Per tal que la representació o delegació de vots sigui vàlida es presentarà per escrit abans de la celebració de l'assemblea general. En un mateix soci no podran recaure més de deu vots delegats.

4. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada de les dues terceres parts dels socis presents o representats. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

5. L'Assemblea General podrà adoptar acords sense reunió de manera excepcional si ho decideix un 20% de les persones associades. Es considerarà vàlida la emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre i quan quedi garantit el dret d'informació i vot, quedi constància de la recepció del mateix i se'n garanteixi l'autenticitat. Es considerarà que l'acord s'ha adoptat al domicili social de l'entitat. Pel que fa a la data, serà la de la recepció del darrer vot emès.

#### **Capítol IV. La Junta Directiva**

##### *Article 15*

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan un mínim de tres membres. Estarà formada per un President, un Vicepresident (si es el cas), un Secretari, un Tresorer i els vocals que puguin ser necessaris, escollits per l'Assemblea per un període de cinc anys mitjançant sufragi lliure, directe i secret, podent ser reelegits

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament, tenint dret a l'abonament de les despeses que els suposi l'exercici de les funcions representatives per les quals han estat escollits.

##### *Article 16*

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
- b) incapacitat o inhabilitació
- c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
- d) separació acordada per l'Assemblea General
- e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

#### Article 17

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.



|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

#### Article 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser superior als dos mesos.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### Article 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

4. Les reunions es poden celebrar per videoconferència o qualsevol altre mitjà telemàtic sempre que permeti identificar les persones assistents, continuar amb la comunicació intervenir en la deliberació i emetre el vot corresponent. Quan es celebri una Junta

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

Directiva per mitjans telemàtics s'entén que la reunió s'ha celebrat al lloc on s'ubica la persona que la presideix

5. Excepcionalment, es podran adoptar acords sense reunió quan així ho decideixi la Presidència de l'entitat o dos terços dels seus membres. Es considerarà vàlida la emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre i quan quedi garantit el dret d'informació i vot, quedi constància de la recepció del mateix i se'n garanteixi l'autenticitat. Es considerarà que l'acord s'ha adoptat al domicili social de l'entitat. Pel que fa a la data, serà la de la recepció del darrer vot emès.

#### Article 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

#### Article 21

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

### Capítol V. La presidència i la vicepresidència

#### Article 22

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

f) Actuar en nom i representació de l'associació per demanar i acceptar subvencions, ajuts públics o privats, signar convenis així com qualsevol altre facultat derivada del seu càrrec de representat legal de l'entitat.

G) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

## Capítol VI. La tresoreria i el secretari

### Article 23

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

### Article 24

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

## Capítol VII. Del Director General o Gerent

### Article 25

La Junta Directiva designarà la persona que ha d'actuar com a Director General o Gerent de l'associació.

La persona que exerceixi el càrrec de Director General o Gerent, no caldrà que sigui membre de l'associació, i en aquest cas, assistirà a les reunions amb veu però sense vot. El càrrec de Director General o Gerent podrà ser retribuït amb càrrec al pressupost general.

Són funcions del Director General o Gerent, les que segueixen:

1. Dirigir l'oficina de l'associació
2. Ordenar i vigilar la confecció dels informes i documents que calguin, així com tota la correspondència necessària per a la bona marxa de l'associació.
3. Vigilar i ordenar la comptabilitat

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÈNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

4. Convocar amb el vist i plau del president, la junta Directiva i l'Assemblea General quan ho disposi el president de l'associació o la persona que el substitueixi.

5. Totes les activitats que li encomani la Junta Directiva per a la gestió administrativa de l'associació.

### **Capítol VIII. El règim econòmic**

#### *Article 26*

1. Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

2. Els recursos econòmics del sindicat, i el seu patrimoni, s'han de destinar al compliment de les seves finalitats.

#### *Article 27*

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

2. Les persones afiliades poden conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació del sindicat relativa a la seva situació econòmica, amb una sol·licitud prèvia i adreçada al Tresorer/a.

#### *Article 28*

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

#### *Article 29*

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÈNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

## Capítol IX. El règim disciplinari

### Article 30

La inspecció del compliment o la interpretació d'aquest estatuts correspon a l'assemblea general.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En tot cas la resolució de Junta passarà per assemblea general per a la seva ratificació. Excepte els procediments disciplinaris per faltes molt greus on caldrà aprovació expressa per part de l'Assemblea General.

## Capítol X. Del règim de modificació, fusió i dissolució

Article 31. Aquests estatuts es poden modificar, en virtut d'acord de l'Assemblea General Extraordinària convocada per aquest efecte, i es requerirà una majoria qualificada de les dues terceres parts dels socis presents o representats

Cal seguir el mateix procediment per a la fusió amb altres sindicats.

### Article 32

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi; i es requerirà una majoria qualificada de les dues terceres parts dels socis presents o representats.

### Article 33

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

|  |  |
|--|--|
| COPIA AUTÉNTICA                          |  |
| Autoridad laboral competente<br>Cataluña |  |
| Fecha de emisión:                        |  |
| 30/06/2023<br>12:33:19                   |  |

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

5. En l'acord de dissolució s'ha d'establir la destinació que cal donar als béns, instal·lacions i serveis del sindicat que puguin quedar després d'atendre les obligacions pendents, que en cap cas pot desvirtuar el caràcter no lucratiu del sindicat.

**Diligència:**

Faig constar que els presents estatuts van ser aprovats per l'assemblea general extraordinària celebrada en data 1 de juny de 2023 a la seu de l'entitat, quedant recollit d'aquesta manera a l'acta corresponent.

Barcelona, a 1 de juny de 2023

Secretari

Vist i plau

President